

Abrechnung für Eltern-Kind-Gruppen



Bitte einsenden an (Empfänger):

KEB - Kath. Erwachsenenbildung im Bistum Regensburg e.V.
(Straße)
(PLZ, Ort)

Eltern-Kind-Gruppe in _____

Ort: _____

Pfarrei: _____

Verband: _____

(Abrechnung in 5er-Blöcken, 3x pro Jahr ist ein Themenabend durchzuführen, dann 4 Treffen + 1 Themenabend abrechnen!)

Datum des Treffens	Uhrzeit von / bis	Erwachsene		Kinder		je 5 Treffen pro Block (inkl. 3 x Themenabend pro Jahr) Thema des Gesprächs:

Themenabend (3x pro Jahr)				Thema
Datum	Uhrzeit	Erwachsene		

Leiterin / Leiter:

Name, Vorname

Datum, Unterschrift

Straße

e-Mail

PLZ, Ort

Telefon

Bitte das Formular auch auf der Rückseite sorgfältig ausfüllen und unterschreiben!

Abrechnung

Gruppenstunden + Themenabend der Leiter*in

Kosten

Aufwands-
Entschädigung _____ Treffen á 30,- € / 35,- € = _____ €

(für nebenberufliche, ehrenamtliche Tätigkeit im gemeinnützigen Bereich nach § 3 Nr. 26 EStG / sog. Übungsleiterpauschale)

Einnahmen

Teilnahmegebühren _____ TN x 3,50 € (3,80 €) = _____ €

Überschuss/Defizit = _____ €

Erklärung:

Es wird versichert, dass diese Veranstaltung bei keiner anderen Stelle abgerechnet wird.
Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die Aufwandsentschädigung von der KEB nicht versteuert wird und ggf. von mir selbst versteuert werden muss.
(nach § 3 Nr. 26 Einkommenssteuergesetz beträgt der derzeitige Steuerfreibetrag € 3.000,- jährlich)

Die Gruppe kooperiert mit

- einem Frauenbund-Zweigverein oder
 einem anderen Verband:

(Falls es diese Kooperation gibt, bitte bei **jeder** Abrechnung ankreuzen)

Das Defizit soll überwiesen werden an: Kontoinhaber*in _____

Bank _____

IBAN _____

Den Überschuss von _____ habe ich am _____ an die KEB Kath. Erwachsenenbildung im Bistum Regensburg e.V. überwiesen. (Bitte bei Überweisung/Verwendungszweck angeben: Name Leiter/in, EKG-Gruppe – Ort, Kontodaten: LIGA Bank Regensburg eG, IBAN: **DE47 7509 0300 0001 1021 68**, BIC GENODEF1M05)

Leiterin / Leiter:

Für die Pfarrei / den Verband (Dritten):

Datum, Unterschrift

Datum, Unterschrift

Anlagen

_____ Teilnahmelisten

_____ Themenabend-Protokoll(e)

Die Formulare sind unter
www.keb-kelheim.de/formulare/
verfügbar.

Von der Regionalen KEB – auszufüllen

Kosten (_____ + _____) = _____ €

./ Teilnahmegebühr für _____ Pers. - _____ €

Auszahlungsbetrag = _____ €

Sachlich und rechnerisch richtig _____

Datum / Unterschrift

Regionalstelle: _____

ID: _____